

Mierlut Gavril Daniel PFA
Nr. 14 / 22.04.2019

Casa Județeană de Pensii Cluj
Nr. 1310 / 22.06.2019

Contract de servicii
nr. 14 din data 22.04.2019

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice clasice și H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii între:

1. Partile contractului

1.1 CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII CLUJ cu sediul în Cluj Napoca, str. G.Cosbuc nr.2, CUI 13582024, telefon 0264-431010, fax 0264-450080, cod Iban RO89 TREZ 25A6 8500 3200 130X deschis la Trezoreria Cluj, reprezentată de director executiv adjunct, ec. Mariana Salcianu, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

1.2 MIERLUT GAVRIL DANIEL PFA adresă sediu: Cluj Napoca, str. Cojocnei nr.97, et.3, ap 20, telefon 0364-802643, număr de înmatriculare F12/668/18.04.2019, cod fiscal 32829628 cont RO37BTRL RONCRT0248244301 deschis la Banca Transilvania Cluj în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru

îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Prestatorul se obligă să asigure servicii de asistență pentru sistemul informatic al CJP Cluj și ajutor pentru utilizatorii acestuia, astfel încât toate compartimentele, toți beneficiarii sistemului și toate nivelele de conducere să aibă într-un timp cât mai scurt informațiile necesare activității curente sau procesului decizional, cu un grad sporit de acuratețe.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului

5. Prețul contractului. Plata prestațiilor

5.1 Prezentul Contract este un Contract de servicii informatice sub forma unui abonament lunar. Valoarea abonamentului lunar este **2400 lei/luna**, (prestatorul nu este platitor de TVA)

5.2. Valoarea contractului este de **19800 lei**, prestatorul nu este platitor de TVA.

5.3 Prețul ramane ferm pe toată durata Contractului și nu va putea fi modificat.

6. Durata contractului

6.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data de **22.04.2019** și este valabil până la data de **31.12.2019**

6.2 Modificarea duratei de valabilitate a Contractului poate fi realizată de către părți prin încheierea unui Act adițional în acest sens.

7. Executarea contractului începe cu data de 22.04.2019.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate caietul de sarcini anexă la contract.

8.2. Prestatorul va fi prezent la sediul Achizitorului, 4 ore zilnic sau 8 ore la doua zile, in intervalul 8.00 -16.00, in cadrul Compartimentului informatica.

8.3 Prestatorul va emite pana la data de 10 a lunii factura aferenta serviciilor prestate in luna anterioara ,insotita de procesul verbal al serviciilor prestate si pontajul de prezenta vizat de Compartimentul informatica.

9 Obligațiile principale ale beneficiarului:

9.1 Beneficiarul ,conform obiectului contractului, se obliga să asigure prestatorului condiții pentru realizarea obligațiilor ce-i revin din prezentul contract;

9.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit;

9.3 Beneficiarul se obligă să platească prețul către prestator în fiecare luna , in baza facturii fiscale emisa de acesta. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și

semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor;

9.4 Plata facturii se va face in maxim 30 zile de la primirea facturii.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,05% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta poate plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,05% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Recepție și verificări

11.1 După executarea serviciilor se va întocmi un Proces-verbal de recepție a serviciilor, care face parte integrantă din prezentul Contract. În baza acestui proces-verbal se va constata sau nu corespondența dintre cerințele Beneficiarului și rezultatul serviciilor efectuate de Prestator.

12. Începere, finalizare, întârzieri, reziliere

12.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.4 În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

12.5 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui tribunal arbitral /unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți:

- este declarată în stare de faliment sau a fost declanșată procedura de radiere/lichidare
- cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți.
- pentru neîndeplinirea culpabilă demonstrată de cealaltă parte a obligațiilor, după ce a fost avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.
- prin acordul părților.

12.5 Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

12.6 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra serviciilor deja prestate între părțile contractante.

13. Răspunderea limitată

13.1. Prestatorul nu poate fi considerat responsabil pentru daune cauzate de: indisponibilitatea temporară a serverelor, oricare ar fi motivul care cauzează acest lucru sau în cazul problemelor survenite la servere din cauza atacurilor informatice, a dezastrelor naturale, problemelor tehnice sau orice altă problemă survenită fără voința acestuia. Această prevedere include și daunele rezultate din deteriorarea sau pierderea datelor.

14. Amendamente

14.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

15. Cesiunea

15.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

15.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Confidențialitate

17.1. Părțile contractante se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat la cunoștință în cursul derulării prezentului Contract ca informații confidențiale, să nu le divulge.

17.2 Părțile se obligă să nu utilizeze pentru executarea prezentului Contract decât personalul care a acceptat să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor privind prezentul Contract și a tuturor informațiilor cu care aceștia din urmă vor intra în contact pe perioada derulării prezentului Contract, în desfășurarea activității de prestări servicii. Părțile își asumă responsabilitatea în solidar cu personalul său.

17.3 Obligatiile si raspunderile privind confidentialitatea datelor si informatiilor sunt prezentate in Acordul de confidentialitate ,anexa la contract .

18. Masuri de siguranta si securitatea muncii

18.1 Prestatorul de servicii trebuie sa respecte cerintele legale de securitate si sanatate in munca, referitoare la riscurile de accidentare care pot aparea in timpul activitatilor desfasurate pentru achizitor, inclusiv in incinta locurilor de desfasurare a activitatii achizitorului, fiind direct responsabil de consecinte

18.2. - Orice accident de munca, inclusiv cel de traseu, asimilat ca accident de munca, petrecut in timpul derularii relatiei contractuale va fi inregistrat de Prestator conform legii in vigoare la data producerii accidentului.

18.3. - Prestatorul are obligatia respectarii legislatiei si normelor de aparare impotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare in caz de incendiu si a prevederilor protocolului incheiat in acest sens

18.4 - Masurile privind siguranta si securitatea muncii pe perioada prestatarii serviciilor in baza prezentului Contract sunt precizate in Conventia incheiata intre parti ,Anexa 3 , parte din contract

19. Soluționarea litigiilor

19.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20.. Limba care guvernează contractul

20.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 22.04.2019 prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR

MIERLUT GAVRIL DANIEL PFA



ACHIZITOR

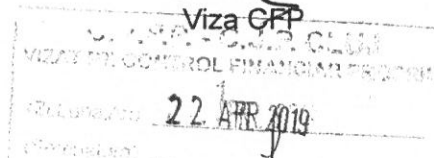
CASA JUDETEANA DE PENSII CLUJ
Director executiv adjunct CASA
ec. Mariana Saldian



Sef Serviciu financiar – contabilitate
ec. Claudia Ungur

Viza compartiment juridic

Viza GFP



LISTA SERVICIILOR CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Principalele activități care se solicita prestarea serviciilor sunt:

- a) Instalare de upgrade-uri și corecții software;
- întreținere conturi client prin: introducere noi utilizatori, grupuri de utilizatori, scoatere utilizatori, modificări drepturi de acces, parole etc;
 - rezolvare neconformităților în funcționare, în limita cadrului contractual și a bugetelor;
 - asigurare de asistență tehnică în utilizarea aplicațiilor software.
- b) Menținerea corectivă pentru aplicații informatice. Acest serviciu are ca scop asigurarea bunei funcționări a aplicațiilor informatice existente la Achizitor astfel:
- întreținere conturi client prin : introducere noi utilizatori, grupuri de utilizatori, scoatere utilizatori, modificări drepturi de acces, parole;
 - instalarea de upgrade-uri software este necesară pentru actualizarea software-ului instalat al clientului cu cele mai noi versiuni și cu documentația aferentă pusă la dispoziție de către Achizitor. Upgrade-urile software pot include noi caracteristici și funcționalități aferente modulelor existente, corecții pentru problemele de soft și suport pentru noi platforme hardware;
 - instalarea corecțiilor software este necesară pentru ținerea clienților la curent cu noile corecții și versiuni de mentenanță software pentru sistemul de operare și pentru orice alt produs software achiziționat cu licența la recomandarea producătorului și cu acordul Achizitorului.
- c) Asistență în probleme legate de administrarea și dezvoltarea sistemului IT prin:
- evaluarea necesităților de tehnică de calcul ale institutului;
 - consiliere în vederea procurării de hardware și software;
 - monitorizarea și îmbunătățirea securității sistemului informatic;
 - respectarea regulilor de securitate a datelor informatice de toți utilizatorii de calculatoare, reguli ce au ca fundament protejarea rețelei împotriva atacurilor din exterior;
 - semnalarea oricăror tentative de atac informatic conducerii CJP Cluj;
 - propunerea de echipamente și soluții software necesare unei securizări mai eficiente ale rețelei;
 - elaborarea de recomandări privind îmbunătățirea activităților legate de tehnică de calcul a institutului;
 - instruirea personalului nou angajat și al celui existent.

2. Acordarea de asistență tehnică, pentru:

- asigurarea funcționării permanente și în bune condiții a serverelor din CJP Cluj (Servere aplicații și fișiere, etc);
- asigurarea funcționării permanente a serverului de e-mail;
- asigurarea funcționării la parametrii optimi a rețelei de computere din CJP Cluj;
- buna funcționare a multifuncționalelor și a altor echipamente conexe stațiilor de lucru, doar pe partea de soft și conexiune la rețeaua informatică din sediu;
- aplicațiile locale (mijloace fixe, decese, casierie, arhiva);
- programele de contribuții, validare contribuții, registru contracte de asigurări;
- să actualizeze pachetele informatice cu modificările legislative;

- sa instaleze produsele software noi pe echipamente;
- sa asigure conditiile necesare in vederea testarii aplicatiilor noi;
- instruirea utilizatorilor pentru exploatarea corespunzatoare a produselor software;
- coordonarea utilizatorilor in vederea exploatarei cu maximum de eficienta a resurselor informatice;
- evitarea pierderii informatiilor vitale sau evitarea blocajelor sistemului informatic ce ar putea aduce pierderi de ordin financiar.etc

3. Prestarea serviciilor

3.1 Prestarea serviciilor se face la sediul Casei Judetene de Pensii Cluj in zilele lucratoare, de luni pana vineri, asigurand prezenta conform pct.8.2 din contract.

3.2 Cand situatiile o cer, se va deplasa si la sedile Caselor Locale de Pensii Dej si Turda in vederea solutionarii problemelor ivite si care au legatura cu serviciile ce fac obiectul contractului.

PRESTATOR

MIERLUT GAVRIL DANIEL PFA

Daniel Mierlut


ACHIZITOR

CASA JUDETEANA DE PENSII CLUJ

Director executiv adjunct
 ec. Mariana Sacluar



Compartimentul informatica

Insp. Adrian Sirbu

Adrian Sirbu